



Leveringsvoorwaarden Stichting eeTC!ub

Artikel 1 Stichting eeTC!ub

Stichting eeTC!ub, nader te noemen eeTC!ub, gevestigd aan de Ringbaan Oost 240 te Tilburg, overeenkomstig haar statuten vertegenwoordigd door H. Koning en G. de Wit heeft als kernactiviteit het aanbieden van (tussenschoolse) opvangmogelijkheden voor kinderen van 4-12 jaar en biedt in deze hoedanigheid haar diensten, aan besturen van basisscholen en ouders van kinderen die behoefte hebben aan tussenschoolse opvang, aan.

Artikel 2 Privacy

eeTC!ub verklaart op een vertrouwelijke manier met de ontvangen gegevens te zullen omgaan en deze niet dan na uitdrukkelijke schriftelijke toestemming vooraf, aan derden ter beschikking te stellen, behoudens de bij wet vastgestelde uitzonderingen.

Artikel 3 Oudercontract

Lid 1

Ouders kunnen gebruik maken van de tussenschoolse opvang door het invullen en ondertekenen van een aanmeldformulier op de website van de EeTC!ub, welke tevens verwijst naar de inhoud van deze voorwaarden. Vervolgens ontvangen ouders een contract ter ondertekening. Nadat deze door ouders ondertekend is, is de plaatsing definitief.

Lid 2

U dient uw kind altijd minimaal één maand voor de ingangsdatum aan te melden. Bij het tijdig aanmelden van incidentele opvang bij de coördinator (minimaal 24 uur van tevoren) zijn de betreffende kinderen verzekerd van tussenschoolse opvang op afgesproken dagen.

Lid 3

EeTC!ub verzorgt het overblijven voor kinderen van basisscholen gedurende de looptijd van het contract met de betreffende basisschool. De ouder verklaart kennis genomen te hebben van de huisregels tussenschoolse opvang van de betreffende basisschool en deze te onderschrijven. Hierin zijn o.a. opgenomen de kennismaking, overblijftijden, plaatsingsmogelijkheden, gedragsregels, ouderbetrokkenheid e.d. eeTC!ub, basisschool en ouder dragen samen zorg voor een adequate informatie-uitwisseling over het kind.

De ouder ontvangt deze huisregels op schrift.

Lid 4

De eeTC!ub sluit geen ouders/kinderen uit van haar dienstverlening op grond van etnische of sociale achtergrond, sekse, leeftijd, handicap of levensbeschouwing, met dien verstande dat dienstverlening mogelijk moet zijn conform het standaard servicepakket van eeTC!ub en de grenzen van het mogelijke en toelaatbare daarbij niet overschreden worden.

Lid 5

EeTC!ub behoudt zich in nauw overleg met het bestuur c.q. de directie van de basisschool het recht voor een kind voor opvang te weigeren voor de duur van de periode, waarin een kind door ziekte of anderszins verzorgingsbehoefte is, waarbij normale opvang, zoals met deze overeenkomst bedoeld wordt, redelijkerwijze niet mag worden verwacht.

Artikel 4 Betaling facturen en betalingsachterstand

Lid 1

Het Service Bureau Kinderopvang verzorgt inning van openstaande facturen.

Lid 2

Afgenomen tussenschoolse opvang wordt door eeTC!ub aan ouders achteraf per maand gefactureerd en via automatische incasso geïncasseerd. Er is geen contant betalingsverkeer mogelijk.

Lid 3

Indien het factuurbedrag niet geïncasseerd kan worden dient de factuur binnen 20 dagen na factuurdatum door de ouder te zijn voldaan. EeTC!ub zendt na het verstrijken van deze betalingstermijn schriftelijk een betalingsherinnering en geeft de ouder de gelegenheid binnen 14 dagen na verzenddatum van deze betalingsherinnering alsnog te betalen.

Lid 4

Als deze termijn is verstreken zonder dat betaling heeft plaatsgevonden is de ouder in verzuim. De tussenschoolse opvang kan vervolgens op initiatief van eeTC!ub onmiddellijk worden beëindigd. Bovendien is de ouder gedurende het verzuim wettelijke rente aan eeTC!ub verschuldigd over het factuurbedrag alsmede de buitengerechtigde incassokosten totdat het factuurbedrag volledig is voldaan.

Artikel 5 De prijs en prijswijzigingen

De (met de directie van de basisschool overeengekomen) prijzen verbonden aan de tussenschoolse opvang en de eventuele prijsverhogingen worden door eeTC!ub jaarlijks vóór 1 mei van het nieuwe schooljaar schriftelijk aan de ouders bekend gemaakt. De ingangsdatum voor tariefsverhogingen is 1 augustus en gelden voor de periode van een jaar. Prijsverhogingen worden door eeTC!ub schriftelijk onderbouwd.

Artikel 6 Opzegtermijn

De termijn van opzegging bedraagt voor iedere afgesloten overeenkomst 1 maand. Opzegging van de overeenkomst dient schriftelijk te geschieden. De opvang kan door zowel eeTC!ub als ouder te allen tijde zonder opgaaf van reden worden opgezegd.

Artikel 7 Aansprakelijkheid

In geval van calamiteiten met een kind of overblijfkraft, verplicht de school zich om (eerste) hulp te bieden. Waar mogelijk bieden overblijfkraften ondersteuning bij calamiteiten. EeTC!ub heeft een aansprakelijkheidsverzekering voor bedrijven en beroepen afgesloten. EeTC!ub kan niet aansprakelijk gesteld worden voor schade, die niet valt onder de polisvoorwaarden van de genoemde verzekering.

Artikel 8 Overmacht

EeTC!ub kan nooit verantwoordelijk gesteld worden voor gebeurtenissen die buiten haar invloedssfeer liggen. EeTC!ub zal binnen haar mogelijkheden trachten om schade aan personen en persoonlijke eigendommen en/of overige schade zoveel mogelijk te beperken.

Artikel 9 Klachten

Wij vinden het heel belangrijk dat u uw wensen en opmerkingen kenbaar maakt aan de eeTC!ub Coördinator en/of de directeur. In onze klachtenregeling (u vindt deze op onze locatiewebsite, onderaan in de blauwe balk) treft u hierover informatie.

Artikel 10 Annulering

Vanaf het moment van ondertekening van het aanmeldformulier tot de ingangsdatum van de tussenschoolse opvang heeft de ouder de mogelijkheid de overeenkomst te annuleren.

Artikel 11 Inspanningsverplichting Stichting eeTC!ub

EeTC!ub verplicht zich om (landelijke) ontwikkelingen te volgen en waar nodig nieuwe ontwikkelingen op te nemen in haar dienstverlening. Dit conform de door de overheid geformuleerde wettelijke eisen en regelgeving. EeTC!ub behoudt zich het recht voor om het aanbod aan te passen c.q. te veranderen tijdens de duur van de overeenkomst, als dat gezien de vraag naar het betreffende aanbod, het overheidsbeleid of overwegingen van contractuele aard met de basisschool naar het oordeel van de eeTC!ub noodzakelijk is. EeTC!ub zal, indien mogelijk, daarbij een redelijke overgangstermijn in acht nemen.

Artikel 12 Vakmanschap en materiële verzorging

EeTC!ub staat ervoor in dat de door hem verrichte werkzaamheden voor de tussenschoolse opvang worden verricht overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap en met gebruikmaking van deugdelijk materiaal. EeTC!ub voldoet minimaal aan de wettelijke eisen op het gebied van kwaliteit en veiligheid.