

# Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid

Naam locatie: Kindercrèche Dirigent - peuteropvang

Datum: maart 2021



# Inhoudsopgave

Inleiding.....	2
1. Visie .....	3
1.1 Visie op veiligheid .....	3
1.2 Visie op gezondheid.....	3
2. Kwaliteitscyclus veiligheid en gezondheid .....	3
3. (Bijna-)ongevallenregistratie.....	4
4. Controle buitenspeeltoestellen.....	5
5. Bedrijfshulpverlening en kinder-EHBO .....	5
6. Bedrijfsnoodplan en ontruimingsplan.....	5
7. Beschrijving fysieke risico's die opvang van kinderen bij ons met zich mee brengt .....	5
7.1 Gezondheidsrisico's .....	6
7.2 Veiligheidsrisico's .....	6
8. Vierogen principe (dagopvang 0- tot 4-jarigen) .....	8
9. Seksualiteit en grensoverschrijdend gedrag .....	8
10. Vermoeden kindermishandeling .....	10
11. Gedragsregels .....	10
12. Achterwachtregeling.....	12
13. Afsluitprocedure op locatie .....	12
14. Gezonde Kinderopvang .....	13
Bijlage 1 Plan van aanpak grotere gezondheidsrisico's .....	14
Bijlage 2 Plan van aanpak grotere veiligheidsrisico's .....	15
Bijlage 3 Verbeterplan bij Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid.....	17
Bijlage 4 Inhoudsopgave infoplein .....	18

# Inleiding

De Wet Kinderopvang<sup>1</sup> stelt dat voor elk kindercentrum een beleid is vastgesteld dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zo veel als mogelijk is gewaarborgd. In dit beleidsplan Veiligheid en Gezondheid is dit uitgewerkt voor Kindercreche Dirigent - 40 en 52 weeks - peuteropvang. De directeur draagt er zorg voor dat er conform het beleid veiligheid en gezondheid wordt gehandeld.

Alle pedagogisch professionals( peps) hebben toegang tot infoplein, onze digitale kennisbank waarin al ons beleid, procedures, protocollen en richtlijnen zijn vastgelegd. In dit beleid zijn de belangrijkste websites/pagina's als [links \(blauw, schuingedrukt en onderstreept\)](#) ingevoegd. De peps op locatie weten hoe we werken en welke preventieve maatregelen we nemen om gezondheids- en veiligheidsrisico's voor kinderen tijdens de opvang te minimaliseren. De inhoudsopgave van infoplein is als bijlage toegevoegd. We evalueren ons beleid tenminste jaarlijks en stellen dit bij waar nodig. Veiligheid en gezondheid is een vast terugkerend agendapunt op teamoverleg.

In de dagelijkse zorg voor de kinderen houden we ons aan de wettelijke eisen en richtlijnen t.a.v. veiligheid en gezondheid. De belangrijkste zijn: het Rijksinstituut Veiligheid en Milieu [RIVM](#), het Landelijk Centrum Hygiëne en Veiligheid [LCHV](#), het [Warenwetbesluit hygiëne van levensmiddelen](#), de [Hygiëncode voor kleine instellingen](#) de [Hygiënerichtlijn kinderopvang](#), de [Richtlijn Binnen- en buitenmilieu kinderopvang](#) en de [Informatie over ziektebeelden voor kinderopvang](#) van het RIVM.

We hebben natuurlijk ook eigen beleid en protocollen als leidraad voor veilig en hygiënisch handelen. Bijvoorbeeld ons Voedingsbeleid, protocol Veilig Slapen en Vervoersbeleid. We hebben ook een zorgprotocol en de Meldcode bij vermoeden kindermishandeling en/ of huiselijk geweld.

Voor wat betreft de veiligheid van onze gebouwen, het interieur en de gebruikte materialen houden we ons aan het [Bouwbesluit](#) (en het toekomstig [Besluit bouwwerken en leefomgeving](#)), en de [Warenwetregeling nadere eisen kinderbedden en -boxen kinderopvang](#). Onze afdeling Huisvesting is leidend aanspreekpunt en ondersteunend waar het gebouwen, onderhoud en interieur betreft<sup>2</sup>.

Voor een goede inschatting van risico's ten aanzien van (brand)veiligheid en gezondheid kunnen we als hulpmiddel gebruik maken van inventarisatielijsten<sup>3</sup> ontwikkeld door Veiligheid.nl en het LCHV. Dit is niet verplicht, maar kan bijvoorbeeld bij nieuwe opvangruimtes of bij tussentijdse verbouwingen van nut zijn.

We doen in maart een risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid van: de groepen Marimba, Tamboerijn en Balalaika. Bovendien ook voor de overige ruimtes die van ons zijn zoals de overlegruimte/ keuken en de gangen. De reden is om te beginnen met een goede inventarisatie alvorens de overstap van Kindercrèche Noord B.V. naar de eigen Kindercrèche Dirigent B.V.

De voornaamste risico's voor veiligheid en gezondheid op onze locatie zijn uitgewerkt in [bijlage 2](#) en [bijlage 3](#), [paragraaf 7](#) beschrijft de fysieke risico's die de opvang van kinderen bij ons met zich mee brengt.

Naast preventieve maatregelen om veiligheids- en gezondheidsrisico's te verkleinen en kinderen te leren omgaan met kleinere risico's hebben we aandacht voor het stimuleren van een [gezonde leefstijl](#) voor kinderen. Bijvoorbeeld door groente en fruit eten en gezonde traktaties, water drinken, maar ook voldoende bewegen.

We verwijzen graag naar ons algemeen voedingsbeleid, ons pedagogisch locatiebeleid<sup>4</sup> en/of naar de laatste paragraaf van dit Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid waarin we dit nader hebben uitgewerkt.

---

<sup>1</sup>Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen, Staatsblad 323, 23-08-2017

<sup>2</sup> Bij afdeling Huisvesting kunnen we informatie over beleid en werkwijze opvragen

<sup>3</sup> Infoplein: handboek > veiligheid

<sup>4</sup> Pedagogisch locatiebeleid

Natuurlijk willen we een veilige en gezonde werkplek<sup>5</sup> voor onze professionals zijn. Dit monitoren we regelmatig middels een risico-inventarisatie en -evaluatie van de arbeidsomstandigheden (Arbo-RI&E), onder begeleiding en met ondersteuning van onze HR-afdeling<sup>6</sup>. Onze laatste Arbo-RI&E is gedaan op: 5 september 2019. De RI&E, het plan van aanpak én de brief van de bedrijfsarts zijn beschikbaar op de locatie.

## 1. Visie

### 1.1 Visie op veiligheid

Kinderen ontwikkelen zich snel, zijn nieuwsgierig en willen de wereld om zich heen ontdekken. Daarvoor gebruiken zij al hun zintuigen en hun hele lijf. Het is voor een pep onmogelijk, maar ook niet wenselijk om kinderen constant in de gaten te houden. We vinden een bepaalde mate van vrijheid voor kinderen belangrijk, om op basis van vertrouwen en goede afspraken en in een veilige omgeving zelfstandig te leren. Wij zijn ons bewust van een continu spanningsveld tussen veiligheid en pedagogische aspecten en ontwikkelingsstimulering. Kinderen leren door vallen en opstaan. We streven naar een goede balans tussen een veilige én een uitdagende omgeving voor kinderen, waarin we grote risico's met ingrijpende gevolgen voorkomen en kinderen om leren gaan met kleine risico's.

### 1.2 Visie op gezondheid

Er zijn tal van factoren die de gezondheid beïnvloeden. Kinderen opvangen in een omgeving die een goede gezondheid zoveel mogelijk waarborgt en stimuleert, gaat verder dan het voorkomen van kinderziektes. Als er op het kindercentrum geen zieke kinderen zijn, betekent dit niet automatisch dat kinderen niet aan risico's blootgesteld zijn. Verantwoord beleid op het gebied van gezondheid is nodig. Dit betekent een gezond binnenklimaat, maar ook peps die gezondheidsrisico's onderkennen en gezond gedrag bij kinderen bevorderen. O.a. door gezond voorbeeldgedrag en bewust hygiënisch handelen dat erop gericht is om ziekte te voorkomen. Het gedrag van kinderen, ouders en peps staat centraal. Natuurlijk zorgen we voor schone ruimtes en (spel)materiaal. De uitgangspunten in de Hygiënerichtlijn Kinderopvang van het RIVM zijn leidend. Ons streven is een goede balans tussen enerzijds een hygiënische en gezonde omgeving en anderzijds de noodzaak voor kinderen om weerstand op te bouwen. Ook hiervoor geldt: grote risico's met ingrijpende gevolgen voorkomen en kinderen om leren gaan met kleine risico's. Voldoende ruimte om de wereld te ontdekken. We spelen iedere dag buiten, ook als het minder mooi weer is, dit is belangrijk voor een goede gezondheid en weerstand van kinderen. Rennen en ravotten en de natuur ontdekken en leren respecteren. Dat kinderen daarbij nat en vies kunnen worden hoort erbij. En een goede persoonlijke hygiëne bij eet- en drinkmomenten en bij verschonen of naar toilet gaan. Dat willen we kinderen leren.

## 2. Kwaliteitscyclus veiligheid en gezondheid

Aandacht voor veiligheid en gezondheid is een continu proces. In dit beleidsplan beschrijven we hoe wij als team ons beleid vaststellen, implementeren, evalueren en actualiseren. En hoe we betrokkenen, bijvoorbeeld ouders, inzicht geven en hierin meenemen. We kunnen daarvoor het PDCA verbeterplan gebruiken, zie bijlage 3.

- a. We bespreken ons beleid veiligheid en gezondheid tenminste jaarlijks met het team: we nemen het actuele plan van aanpak met verbeteracties en maatregelen voor risico's met grotere gevolgen door; we bespreken de (bijna-)ongevallenregistratie van het afgelopen jaar; we bespreken alle ruimtes waar kinderen kunnen komen en welke risico's extra aandacht vragen; we actualiseren het plan van aanpak om geconstateerde risico's verder te verkleinen.

---

<sup>5</sup> Arbeidsomstandighedenwet

<sup>6</sup> Bij afdeling HR kunnen we informatie over beleid en werkwijze ARBO en veiligheid opvragen

- b. Bij het teamoverleg zijn ook onze stagiaires aanwezig zodat zij ook betrokken zijn bij ons beleid en onze afspraken om veilige en gezonde opvang te kunnen bieden. De peps die stagiaires of nieuwe collega's inwerken en begeleiden besteden bij tussentijdse contacten ook structureel aandacht aan veilige en gezonde opvang en aan ons beleid. Zij kunnen bijvoorbeeld samen op infoplein beleid en protocollen opzoeken maar ook samen de RI-lijsten doornemen om zicht te krijgen op voorkomende risico's.
- c. Nadat het beleid veiligheid en gezondheid met het team is besproken en zo nodig tussentijds bespreekt de directeur dit met de oudercommissie. In overleg en in afstemming met de oudercommissie communiceren we de belangrijkste afspraken met ouders, bijvoorbeeld in onze nieuwsbrieven die we alle ouders regelmatig sturen of door middel van flyers die we in de hal ophangen. *Daarin geven we aan dat ons volledige beleid veiligheid en gezondheid op locatie inzichtelijk is in een ouderinformatiemap, ouderapp en/of opvraagbaar bij de directeur.* Het beleid wordt bij intakes en/of rondleidingen benoemd en besproken. Ook dan geven we aan dat ouders dit volledig in kunnen zien op locatie of dat we het kunnen mailen of uitprinten als ouders dit wensen.
- d. We delen relevante afspraken rondom veiligheid en gezondheid met scholen of andere zorg- en netwerkpartners, bijv. door tijdens overlegmomenten hier aandacht voor te vragen.
- e. Ons beleidsplan Veiligheid en Gezondheid is gearchiveerd en opgeslagen op een voor alle teamleden toegankelijke plek. Zodat het tussentijds altijd kan worden ingezien. En bijv. kan worden meegenomen bij inwerken van nieuwe collega's.
- f. Op het teamoverleg is het thema veiligheid en gezondheid een vast agendapunt en bespreken we altijd een hieraan gerelateerd onderwerp. Bijvoorbeeld: de "10 hoofdregels voor veiligheid op jouw locatie, onze "gedragsregels", de afsluitprocedure, de Hygiënerichtlijn kinderopvang, klimaatbeheersing en het *heet-weerprotocol, veilig slapen, incidenten of (bijna-)ongevallen, Meldcode kindermishandeling, voedingsbeleid en voedselveiligheid.* Peps kunnen zich voorbereiden door vooraf aan een teamoverleg [infoplein](#)<sup>7</sup> te raadplegen. In notulen zijn besproken punten en afspraken terug te vinden.
- g. De directeur kan advies en ondersteuning vragen bij het Servicebureau Kinderopvang bij het uitvoeren en implementeren van verbeteracties om risico's te verkleinen.
- h. De directeur houdt Raad van Bestuur op de hoogte over de belangrijkste risico's ten aanzien van veiligheid en gezondheid en overlegt zo nodig over verbeteracties.
- i. Voor ons hygiënisch handelen hebben we een overzicht van afspraken voor bijv. schoonmaak, we registreren de koelkast- en diepvriestemperatuur maandelijks, we controleren de temperatuur van koel- en diepvriesproducten bij ontvangst en we kalibreren 2x per jaar de thermometers in koelkast en diepvries en de voedselthermometer. Alle formulieren staan op infoplein in het [Handboek](#).<sup>8</sup> *Registratieformulieren worden 1 jaar bewaard.*

### 3. (Bijna-)ongevallenregistratie

Om ongevallen te voorkomen is het belangrijk om te weten hoe en waar een (bijna) ongeval plaatsvindt. We hebben daarvoor een registratieformulier. Bij een (bijna) ongeval vult de betreffende professional dit formulier in en zorgt de directeur voor de ongevallenregistratie. (Bijna) ongevallen worden besproken in het teamoverleg en zo nodig door de directeur met het management. De

---

<sup>7</sup> Infoplein: pagina > veiligheid

<sup>8</sup> Infoplein: pagina > veiligheid

directeur zet verbeteracties uit. De directeur bespreekt de (bijna) ongevallenregistratie tenminste jaarlijks met de oudercommissie.

## 4. Controle buitenspeeltoestellen

Afdeling Huisvesting zorgt voor een jaarlijkse verplichte veiligheidsscan van de buitenspeeltoestellen op onze locatie door [Veiligspelen.nl](https://www.veiligspelen.nl). De laatste jaarlijkse veiligheidsscan is gedaan in 2019. De directeur archiveert het veiligheidsverslag. Peps doen *dagelijks / wekelijks* visuele controles op veiligheid en onderhoud van de speeltoestellen. Periodieke controles - bij voorkeur als onderdeel van de maandelijkse BHV-controle door een vaste pep - worden afgetekend in het logboek van het speeltoestel en / of op de BHV-lijst. Bijzonderheden worden gemeld bij de directeur. Deze zet indien nodig onderhoudsacties uit na overleg met de Raad van Bestuur en afdeling Huisvesting. Zie ook [infoplein](#)<sup>9</sup> *Controle Veiligheid speeltoestellen*.

## 5. Bedrijfshulpverlening en kinder-EHBO

Op onze locatie worden alle vaste peps opgeleid tot bedrijfshulpverlener (BHV'er) met kinder-EHBO certificaat en vindt er jaarlijks bijscholing plaats. Bij ongevallen of veiligheidsincidenten weten we hoe te handelen en hoe taken te verdelen. Op [infoplein](#)<sup>10</sup> en in het Bedrijfsnoodplan – instructies bij ongeval - zijn de handelingsvaardigheden terug te vinden die kinder-EHBO gecertificeerde peps moeten beheersen en toepassen bij incidenten en calamiteiten.

Eén BHV'er doet maandelijks een BHV-controle op locatie en vult een BHV-checklist in die wordt besproken door de directeur in het team en bewaard bij het Bedrijfsnoodplan.

## 6. Bedrijfsnoodplan en ontruimingsplan

Onze locatie heeft een Bedrijfsnoodplan en een veiligheidsabonnement afgesloten met veiligheidsadviesbureau CALM. Jaarlijks, op verzoek van de directeur, kan Calm de blusmaterialen controleren en een update van het Bedrijfsnoodplan verzorgen. Het Bedrijfsnoodplan ligt op een vaste voor alle peps bekende en toegankelijke plaats op onze locatie in de pauzeruimte. Het is voor het laatst geactualiseerd februari 2020. Ook het impregneren van materialen kan, op verzoek van de directeur en in overleg met afdeling Huisvesting, door Calm worden verzorgd. We doen tenminste jaarlijks een ontruimingsoefening, samen met de basisschool of andere partner met wie we het pand delen. Het ontruimingsplan, inclusief verslag en de veiligheidsplattegronden is onderdeel van het Bedrijfsnoodplan. De laatste ontruimingsoefening was in 2019.

## 7. Beschrijving fysieke risico's die opvang van kinderen bij ons met zich mee brengt

We zijn altijd alert op grotere risico's voor de veiligheid en gezondheid van de aan ons toevertrouwde kinderen en nemen deze op in ons plan van aanpak. We kunnen zo nodig een risico-inventarisatie doen van ruimtes met [risico inventarisatielijsten](#).

In het kader van de Corona uitbraak en de preventieve maatregelen vanwege het besmettingsrisico hebben wij werkafspraken en richtlijnen<sup>11</sup> opgesteld die continu actueel gehouden worden en gecommuniceerd met medewerkers en ouders. We volgen de richtlijnen van het [RIVM](#) en de [Rijksoverheid](#) en het coronaprotocol kinderopvang<sup>12</sup>, zie verder ons PVA Gezondheid, [bijlage 1](#).

---

<sup>9</sup> Infoplein: handboek > speeltoestellen

<sup>10</sup> Infoplein: pagina > BHV

<sup>11</sup> Infoplein FAQ voor directeuren en FAQ voor medewerkers; Richtlijnen corona P&K; nieuwsbrieven voor ouders

<sup>12</sup> infoplein is de meest actuele versie te vinden

## 7.1 Gezondheidsrisico's

Gezondheidsrisico's zijn onder te verdelen in de categorieën:

- **Binnenmilieu:** denk hierbij aan het binnenklimaat, een goede ventilatie en verse lucht, de temperatuur in groepsruimtes en slaapkamers en de luchtvochtigheid, maar ook het alert zijn op stof bij verbouwingen of renovaties of stof in de boekenkast en speelgoedkist. En geurtjes van bijv. luchtverfrissers of schoonmaakmiddelen, of verfluchtjes etc.;
- **Buitenmilieu:** denk hierbij bijv. aan insecten in de zomermaanden, planten en kruiden, dgl. inspecties op straatvuil en bijv. sigarettenpeuken op je speelplein. Maar ook uitlaatgassen en de concentratie van fijnstof in de lucht kan aanleiding zijn om na te denken over de momenten van buiten spelen;
- **Ziektekiemen:** op dit moment gaat alle aandacht uit naar corona en het mogelijke besmettingsgevaar. Maar aandacht voor hygiëne is altijd van belang, zeker in de omgang met (jonge) kinderen! Jonge kinderen zijn vatbaar voor virale infecties en de bekende kinderziektes die jaarlijks de kop op steken en / of waar kinderen middels het vaccinatieprogramma voor kunnen worden ingeënt. Wij weigeren geen kinderen die niet (volledig) zijn ingeënt. We volgen hierin het advies van het RIVM, zie [Informatie over ziektebeelden \(LCHV\)](#). Navraag of kinderen dit vaccinatieprogramma volgen is van belang, om bij een evt. uitbraak de ouders van de meest kwetsbare kinderen tijdig te informeren en kinderen te beschermen. We volgen bij een uitbraak van een infectieziekte altijd het advies van de GGD.
- **Medisch handelen:** denk hierbij aan het toedienen van medicijnen en medisch handelen. Afspraken rondom medicijntoediening en medische handelingen worden onder voorwaarden verricht met een medische indicatie / recept en met toestemming van ouders. Zo nodig wordt een handelingsinstructie geregeld. We zijn extra alert op hygiëne en gebruiken bijv. spatels of handschoenen bij zalf of crème en bij wondverzorging. Dit om gezondheidsrisico's door ziektekiemen te voorkomen. Zie ook ons [beleid zieke kinderen en medisch handelen](#) en de [richtlijnen van de GGD](#)..

In de dagelijkse zorg voor de kinderen houden ons aan:

[Hygiënerichtlijn kinderopvang](#)

[Richtlijn Binnen- en buitenmilieu kinderopvang](#)

[Informatie over ziektebeelden voor kinderopvang](#)

Hierin is omschreven hoe te handelen en deze documenten worden tenminste jaarlijks en zo nodig tussentijds in teamoverleg besproken. Daarnaast is er een [Interieurbeleid](#)<sup>13</sup> en een beplantingsplan met risicoanalyse voor giftige planten<sup>14</sup>. En we hebben een [heet-weerprotocol en protocol zonbescherming](#).<sup>15</sup>

In het overzicht in [bijlage 1](#) hebben wij de grote gezondheidsrisico's op onze locatie benoemd waar we het komend jaar extra aandacht voor hebben.

## 7.2 Veiligheidsrisico's

De voornaamste risico's met grote gevolgen voor de fysieke veiligheid van kinderen zijn onder te verdelen in categorieën: **vallen, vermissing, verbranding, vergiftiging en verstikking**.

**Vallen:** We streven naar een goede balans tussen een veilige én een uitdagende omgeving voor kinderen, waarin we grote risico's met ingrijpende gevolgen voorkomen en kinderen om leren gaan met kleine risico's. In ons pedagogisch beleid hebben we aandacht voor risicovol spelen. Bij risicovol spelen gaan kinderen aan de slag met spannende, uitdagende en avontuurlijke activiteiten, waarbij een risico bestaat op een (kleine) verwonding. Door nieuwe activiteiten uit te proberen en hun angsten te overwinnen testen en verleggen kinderen hun eigen grenzen. De opwindende, spanning en

---

<sup>13</sup> Infoplein: handboek > interieur

<sup>14</sup> Infoplein: handboek > giftige planten

<sup>15</sup> infoplein: handboek > veiligheid

trots die kinderen ervaren tijdens het ontdekken en opzoeken van hun grenzen maakt dat kinderen risicovol spelen heel leuk vinden. Risico nemen is een onderdeel van het leven. Je moet leren omgaan met risico's en risico's leren inschatten om te kunnen overleven. Dit is een vaardigheid die ontwikkeld en verfijnd moet worden. Kinderen leren dit door vallen en opstaan. Krijgen ze geen kans om dit te oefenen, dan kan dit zich uiten in grote angst of roekeloos gedrag. Je leert risico's inschatten en beheersen door ermee om te gaan en daardoor leer je weer om te gaan met de positieve en negatieve resultaten van je acties.

Hoe kunnen we het risico op **vermissing** van kinderen tot een minimum verkleinen?

We hebben rond het hele gebouw een hek staan waar kinderen niet zonder toestemming door gaan of overheen klimmen. Verder moeten derden (uitgezonderd ouders) aanbellen voordat de voordeur geopend wordt. Bij iedere deur in het gebouw zitten de klinken op een dusdanige hoogte dat jonge kinderen daar niet bij kunnen. Jonge kinderen zijn nooit alleen in een ruimte. De peps houden wel altijd contact (oog e/o oor) en weten waar kinderen zijn. Bij uitstapjes houden wij ons aan het vervoersbeleid, zie Handboek infoplein. We hebben altijd een overzicht bij ons van de kinderen die meegaan en gaan in principe altijd met tweeën op stap. We volgen ons protocol afwezigheid zonder afmelding<sup>16</sup> als kinderen 'kwijt zijn'.

Hoe kunnen we het risico op **verbranding** tot een minimum verkleinen?

Op de groepen worden geen hete dranken geschonken. Thee of koffie wordt vermengd met koud water waardoor verbranding uitgesloten wordt. De keuken is niet toegankelijk voor kinderen zonder aanwezigheid en/of begeleiding van peps.

Op zonnige dagen zorgen we ervoor dat kinderen niet verbranden, we volgen ons protocol zonbescherming<sup>17</sup>.

Hoe kunnen we het risico op **vergiftiging** tot een minimum verkleinen?

Giftige stoffen staan nergens op de groep waar kinderen bij kunnen. Deze stoffen staan in voor kinderen afgesloten kastjes en/of in een aparte afgesloten ruimte. We hebben een aparte afgesloten ruimte waar alle poetsspullen staan opgeslagen, buiten bereik van kinderen.

Hoe kunnen we het risico op **verstikking** tot een minimum verkleinen?

We hebben een veilig slapen protocol<sup>18</sup> waarin o.a. is vastgelegd dat kinderen geen kettinkjes aan hebben of kraaltjes of elastiekjes in de haren dragen o.i.d. als ze gaan slapen. Dit geldt ook voor knuffels die kinderen met schriftelijke toestemming van ouders mee in bed nemen, daar mogen geen kralen of losse dingen aanzitten. We leggen kinderen op de rug te slapen. Als ouders aangeven dat hun kind bij ons op de buik mag slapen vragen we schriftelijk toestemming. We dekken bedjes laag op en bakeren kinderen niet in. We vragen ouders om een slaapzakje met armsgaten indien ouders graag willen dat hun kind in een slaapzakje slaapt. De bedjes voldoen aan de kwaliteitseisen in de Warenwetregeling.

We zorgen dat de ruimtes opgeruimd blijven en zijn alert op los slingerend klein speelgoed, kraaltjes of iets dergelijks. We bieden alleen leeftijdsadequaat speelgoed aan van stevige kwaliteit en zijn extra alert op losse onderdelen.

In het overzicht in bijlage 2 hebben wij de grote veiligheidsrisico's op onze locatie benoemd waar we het komend jaar extra aandacht voor hebben.

---

<sup>16</sup> Infoplein: zoekterm > vermissing

<sup>17</sup> Infoplein: handboek > veiligheid

<sup>18</sup> Infoplein: handboek > slapen



## 8. Vierogen principe (dagopvang 0- tot 4-jarigen)

Op onze dagopvanggroepen is het [vierogen](#)<sup>19</sup> principe van toepassing. Dit betekent dat er altijd een 2<sup>de</sup> volwassene mee kan kijken of luisteren als een pep alleen is met kinderen. Voor onze locatie hebben we dit als volgt geregeld:

- o ramen, doorkijkjes en deuren met glas;
- o een tuin waar meerdere groepen op uitkijken;
- o gebruik van een babyfoon of babytablet als professionals alleen zijn met kinderen;
- o professionals weten van elkaar waar ze zijn als ze alleen met kinderen zijn;
- o deurcodes voor ouders zodat deze zonder bellen binnen kunnen komen.
- o bij uitstapjes volgen we de uitgangspunten in ons Vervoersbeleid;
- o Medewerkers van de aansluitende school kunnen altijd binnen komen;
- o De directeur kan altijd onaangekondigd binnen komen.

We zorgen ervoor dat we altijd zicht houden op en contact houden met elkaar en met de kinderen. Dat betekent dat je soms ruimtes tijdelijk sluit en kinderen daar laat spelen waar peps (in de buurt) zijn. Maar ook dat je de telefoon meeneemt als je met kinderen op pad gaat. Of een babyfoon als je in een andere ruimte bent. Zicht houden op is voor ons niet direct hetzelfde als toezicht houden en controle. Vanuit vertrouwen in kinderen werken we aan het vergroten van zelfstandigheid als kinderen ouder worden en zich ontwikkelen.

Het vierogen principe omvat ook een **open aanspreekcultuur**.

De peps zijn in staat om naar elkaar, naar ouders en naar kinderen op een gelijkwaardige en respectvolle manier te communiceren. Daarnaast investeren we in positief kritisch naar gedrag van zichzelf en anderen kijken, feedback geven en reflecteren. Ze zijn open naar elkaar en hebben de vaardigheden om feedback te geven en te ontvangen.

## 9. Seksualiteit en grensoverschrijdend gedrag

Wij hebben, in het kader van sociaal-emotionele en fysieke veiligheid van kinderen, aandacht voor grensoverschrijdend gedrag. We denken dan aan:

- het risico op (seksueel, fysiek en/of psychisch) grensoverschrijdend gedrag door volwassenen in hun contact met kinderen, bijv. peps, peps in opleiding, stagiaires, vrijwilligers, onderhoudspersoneel en overige aanwezige volwassenen;
- het risico op (seksueel, fysiek en/of psychisch) grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling.

In het kader van preventie van grensoverschrijdend gedrag streven we er naar om gedrag van kinderen, gedrag van peps en ons pedagogisch handelen op een open en eerlijke manier en zonder te oordelen met elkaar, met kinderen en met hun ouders te bespreken in een veilige omgeving (open aanspreekcultuur). Dit is van belang om opvallende zaken te kunnen en durven signaleren.

Peps geven het goede voorbeeld aan kinderen. Door nabijheid en interactie met de kinderen maar ook gepaste afstand, ruimte en tijd. Door persoonlijke aandacht en gelegenheid te bieden voor gesprek, door rust en vertrouwen te bieden maar ook vertrouwen te tonen in de ander. En door duidelijke afspraken te maken wat je met gekregen informatie gaat doen.

In ons teamoverleg maken we ruimte voor het stellen van vragen aan elkaar over gedrag van kinderen of van onszelf en over ons pedagogisch handelen. Wat valt je op? Waarom doe je iets op een bepaalde manier? Kan het ook anders? We willen leren van elkaar.

---

<sup>19</sup> Infoplein: handboek > vier ogen

Met ouders bespreken we het belang van aanspreeknormen en hoe wij met elkaar en met de kinderen om willen gaan. Dat kan tijdens een rondleiding of intake, maar bijvoorbeeld ook tijdens een jaarlijks oudergesprek over hun kind. Of als thema voor een ouderavond.

Onze medewerkers volgen de [Beroepscode Kinderopvang](#)<sup>20</sup>. De Kinderopvanggroep heeft ook een eigen [gedragscode](#)<sup>21</sup> gebaseerd op onze 5 kernwaarden: **klantgericht; betrouwbaar; samenwerkingsgericht; ontwikkelingsgericht (innovatief); kindvriendelijk.**

We houden samen zicht op en contact en met elkaar en met de kinderen, [zie paragraaf 8](#). Natuurlijk hebben we gedragsregels die we met alle kinderen bespreken en ook aan ouders laten weten, om de fysieke en de sociaal-emotionele veiligheid van kinderen te versterken. Maar ook om de sociale ontwikkeling en het besef van waarden en normen te stimuleren. De gedragsregels vormen een belangrijk instrument om kinderen om te leren gaan met kleinere risico's met beperkte gevolgen, zie verder [paragraaf 11](#).

In de situatie dat er signalen of vermoedens zijn van grensoverschrijdend gedrag van peps richting kinderen of kinderen onderling, werken we volgens de [meldcode](#) die verder is uitgewerkt in [paragraaf 10](#). Peps melden hun signalen of hun zorg bij de directeur en we gaan hierover in gesprek met betrokkenen.

We hebben een [Beleid Omgaan met lichamelijke en seksualiteit kindcentra](#)<sup>22</sup> dat richting biedt voor seksuele opvoeding en hoe we met elkaar als team, met de kinderen en met hun ouders aandacht hebben voor de lichamelijke en seksuele ontwikkeling van kinderen.

**Om objectief te kunnen bepalen hoe je seksueel gedrag van kinderen kunt begeleiden stellen we ons altijd de volgende vragen:**

- Past het gedrag binnen de seksuele ontwikkeling en de leeftijd van het kind?
- Schaadt het gedrag een kind of de groep in zijn geheel (is er sprake van dwang of gevaar)?
- Is het gedrag veilig en verantwoord voor de (lichamelijke en geestelijke) gezondheid?
- Is er 'meer' aan de hand (heeft het kind onderliggende problemen)?

**Seksuele ontwikkeling hoort erbij, we willen kinderen en hun ouders ondersteunen en leren om met deze gevoelens om te gaan: seksuele opvoeding.**

**Spelregels voor kinderen zijn:**

- We doen elkaar geen pijn;
- We stoppen geen voorwerpen in lichaamsopeningen;
- We dwingen elkaar nooit tot iets wat je niet wilt: baas over je eigen lijf;
- We doen niets stiekem, iedereen moet kunnen zien wat we doen;
- We maken elkaar niet bang.

**Pep houden goed in de gaten dat het leeftijdsverschil niet te groot is (2 à 3 jaar is te veel) omdat er al snel een machtsverschil kan ontstaan, waardoor het jongere kind kan instemmen met iets wat het toch liever niet wil.**

**Een goede aanvulling is de 'Ondergoedregel':**

Anderen raken een kind niet aan op plekken die normaal gesproken met ondergoed zijn bedekt. en kinderen raken anderen daar ook niet aan.

<sup>20</sup> Infoplein: pagina > beroepscode kinderopvang

<sup>21</sup> Infoplein: pagina > gedragscode

<sup>22</sup> Infoplein: handboek > omgaan met lichamelijke

## 10. Vermoeden kindermishandeling

Een heel belangrijk aspect in het kader van veilige kinderopvang is het signaleren van vermoedens van kindermishandeling en / of huiselijk geweld. We werken met een Meldcode<sup>23</sup>, die ons hierbij helpt. Daarin zijn 4 routes uitgewerkt met stappenplan en toewijzing van verantwoordelijkheden. De 4<sup>de</sup> route is gewijd aan de communicatie en informatievoorziening van alle betrokkenen en hoe maatschappelijk onrust kan worden voorkomen.

- Route I: Signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling;
- Route II: Signalen van mogelijk geweld- of zedendelict door een collega jegens een kind
- Route III: Signalen van (seksueel) grensoverschrijdend gedrag van kinderen onderling
- Route IV: Route bij (dreigende) maatschappelijke onrust

Tijdens de intake vertellen we ouders dat we een veilige plek willen zijn voor hun kind en dat we gedrag en signalen die er mogelijk op wijzen dat een kind zich niet veilig voelt altijd met ouders zullen bespreken. We benoemen de Meldcode Vermoeden Kindermishandeling waarmee we werken en we vragen ouders om het ons te melden als zij zorg hebben om de veiligheid van hun kind. Bijvoorbeeld omdat zij opvallend gedrag zien bij hun kind of bij andere kinderen of bij peps in het contact met hun kind. De Meldcode is 25-06-2020 in het team besproken en nieuwe peps worden erop ingewerkt. We besteden extra aandacht aan het bespreken van opvallend gedrag, van kinderen maar ook van collega's, in relatie tot de veiligheid van kinderen. We streven als team naar een veilig werkklimaat waarin we opvallend gedrag van collega's in de omgang met de kinderen met elkaar kunnen bespreken. Er worden vanuit de Kinderopvanggroep jaarlijks basisscholingen Meldcode aangeboden door Veilig Thuis. Peps bespreken gedrag, signalen en vermoedens van kindermishandeling met hun directe collega, met ouders en met de directeur (stap 1 en 2 in de Meldcode). De directeur pakt signalen verder op volgens de stappen 3, 4 en 5 van de Meldcode met ondersteuning van afdeling Pedagogiek en Kwaliteit en Raad van Bestuur.

We bieden ouders en medewerkers ondersteuning van een GGD-vertrouwenspersoon. Ook de mogelijkheid van advies en ondersteuning vanuit Veilig Thuis zijn in de Meldcode opgenomen. Met de verplichting om ernstige signalen en vermoedens te melden bij Veilig Thuis. Bij signalen van ontoelaatbaar gedrag van medewerkers in hun contact met kinderen (Route II) consulteren we de vertrouwensinspecteur van het Ministerie van OCW en volgen diens advies, dit is bij wet verplicht!

## 11. Gedragsregels

We hebben gedragsregels opgesteld om kinderen te leren om te gaan met kleinere risico's met beperkte gevolgen voor veiligheid en gezondheid. Deze zijn opgenomen in dit beleidsplan en op de groep aanwezig. Met 'we' bedoelen we kinderen en peps samen. We betrekken de kinderen actief bij gedragsregels, we leggen uit waarom en passen waar nodig aan.

De belangrijkste regels en afspraken zijn op de groep zichtbaar voor kinderen en hun ouders, namelijk:

- Kinderen lopen niet op sokken (gevaar voor uitglijden);
- We rennen niet in het lokaal;
- We schreeuwen niet tegen elkaar;
- We slaan en/ of schoppen elkaar niet;
- We nemen geen speelgoed pistolen of geweren mee van huis.

Indien nodig leggen we nieuwe accenten, waar mogelijk samen met kinderen en hun ouders. Als er een regel bij komt kan er misschien ook een regel af. Zo houden we het overzicht.

---

<sup>23</sup> Infoplein: handboek > Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling

We bespreken onze gedragsregels minimaal 1x per jaar met alle peps en met de oudercommissie en informeren ouders (rondleiding, intake, nieuwsbrief). Uitgangspunt is dat **gedragsregels overzichtelijk, positief, in concreet gedrag (actief) en in begrijpelijke taal** voor kinderen zijn geformuleerd. Eventueel met pictogrammen of foto's. Dit nodigt uit tot lezen, bespreken en jezelf eigen maken.

Onze kapstok regels zijn:

- Breng jezelf en anderen niet in gevaar en doe voorzichtig met elkaar
- Voor groot en klein zullen we aardig zijn
- Door goed voor de spullen te zorgen zijn ze weer bruikbaar voor morgen
- Binnen is het wandelgebied, buiten hoeft dat lekker niet

### Hygiëne

#### Handen wassen

- We wassen onze handen bij binnenkomst
- We wassen onze handen vooraf aan en na eet- en drinkmomenten;
- We wassen onze handen na toiletbezoek of een schone broek;
- We wassen onze handen na het buiten spelen;
- We wassen onze handen nadat we de dieren hebben verzorgd of met ze gespeeld;
- .....

#### Hoesten en niesen

- We hoesten en niesen in onze elleboog

#### Dagprogramma

##### Brengen en halen

- We verwelkomen ouders en kinderen en vragen naar het welbevinden van het kind
- We nemen samen duidelijk afscheid van de ouder;
- Bij het ophalen vertellen we op een positieve manier aan ouders hoe de (mid)dag was en wat we gedaan hebben.
- 

##### Entree en hal

- Na het spelen in de hal laten we het weer schoon en opgeruimd achter;
- We hangen onze jassen en tassen op aan de kapstok;
- We hebben een vaste plek voor buggy's en vragen ouders om die daar neer te zetten;
- We houden de buitendeur gesloten en vragen ouders om dit ook te doen;
- 

##### Groepsruimten

- We ruimen speelgoed op na gebruik op de afgesproken vaste plekken;
- In de groepsruimte gedragen we ons rustig en houden we rekening met elkaar;
- Tijdens verschoonmomenten is er rust en hebben we aandacht voor elkaar, we letten op de veiligheid en zijn alert op onverwachte bewegingen van kinderen. We vertellen wat we gaan doen en nodigen het kind uit om mee te helpen;
- Schoonmaakmiddelen zijn altijd buiten zicht en bereik van kinderen opgeborgen;

##### Speelhal

- We bespreken vooraf met de kinderen waar we spelen en wat we gaan doen in de speelhal;
- In de hal is er ruimte om lekker te rennen en beweegspelletjes te doen;

- We ruimen samen de spullen op die kinderen kunnen belemmeren om lekker te spelen;

#### Buitenspeelruimte

- We verdelen ons over het speelplein en geven elkaar de ruimte om veilig te kunnen rennen, fietsen en spelen;
- Oudere kinderen houden rekening met jongere kinderen en helpen hen waar nodig;
- We ondersteunen en stimuleren kinderen bij spelen op de speeltoestellen
- Tijdens het buiten spelen is er altijd een medewerker bij de kinderen.

#### Keuken/sanitair

- We zijn altijd samen met kinderen in de keuken om veilig te kunnen kokerellen
- Kinderen pakken en gebruiken keukenmateriaal na overleg en met toestemming Als we er niets te zoeken hebben blijven we niet in de keuken spelen
- 

#### Slaapruimten

- We zorgen ervoor dat er geen speelgoed op de grond ligt
- We controleren bij het naar bed gaan altijd of de bedhekjes goed zijn gesloten;
- 

#### Teamkamer

- De teamkamer is geen speelterrein voor de kinderen;
- We bergen onze tas en privé spullen op daar waar kinderen niet komen en/ of niet bij kunnen;

## 12. Achterwachtregeling

**Als één beroepskracht op locatie werkt vangt hij/zij nooit meer kinderen op dan volgens de BKR (beroepskracht-Kind-Ratio) is toegestaan.**

Kindercrèche Vlashof is achterwacht voor Kindercreche Dirigent. Op Kindercrèche Vlashof zijn elke werkdag meerdere beroepskrachten aanwezig en zij kunnen ruim binnen de vereiste 15 minuten bij Kindercreche Dirigent zijn.

#### Opstarten van de dag:

Collega's zijn gedurende de openingstijden tijdens de schoolweken niet alleen aanwezig op de locatie. Tijdens de vakantieweken is Kindercreche Vlashof achterwacht.

#### Afronden van de dag:

De op één na laatste beroepskracht gaat pas naar huis als het maximum aantal nog aanwezige kinderen door de laatste beroepskracht alleen kan worden opgevangen. Daarna is Kindercreche Vlashof achterwacht.

Het beveiligingsbedrijf ABO kan een aanvullende achterwachtfunctie voor alle locaties in Tilburg vervullen aan de randen van de dag: tussen 7.00 uur en 8.00 uur 's morgens en 17.00 uur en 19.00 uur 's avonds. Zij zijn binnen 15 minuten ter plaatse.

## 13. Afsluitprocedure op locatie

Naast onze [10 hoofdregels voor veiligheid op de locatie](#)<sup>24</sup> hebben we afspraken over hoe we veilig afsluiten aan het einde van de dag. We verdelen de controletaken over de peps die tot sluitingstijd aanwezig zijn. De peps dragen aan het einde van hun dienst de reeds gecontroleerde ruimtes over aan de collega's die nog blijven. Er is een [checklist](#)<sup>25</sup> die we kunnen gebruiken om bijv. nieuwe professionals hierop in te werken. We hebben een [overzicht](#)<sup>26</sup> van alle ruimtes en een plattegrond zodat we geen zaken kunnen vergeten bij de controle van alle ruimtes. We checken in het

<sup>24</sup> Infoplein, zoekterm: afsluitprocedure

<sup>25</sup> Infoplein, zoekterm: veiligheid

<sup>26</sup> Infoplein, zoekterm: veiligheid

ouderportaal of alle kinderen die zijn opgehaald afgevinkt zijn en we controleren alle ruimtes nogmaals op aanwezigheid van kinderen. Op ons dagverblijf worden de slaapkamers extra goed gecontroleerd. We controleren alle ruimtes op o.a. open ramen, verlichting, elektrische apparaten, prullenbakken en luieremmers (kdv). We bergen spelmateriaal op en sluiten pc's af en tablets gaan achter slot en grendel.

## 14. Gezonde Kinderopvang

We hebben op onze locatie extra aandacht voor het stimuleren van een gezonde leefstijl van de aan ons toevertrouwde kinderen. We willen een gezonde lichamelijke ontwikkeling van kinderen stimuleren. We betrekken de ouders hier actief bij.

Een gezonde leefstijl krijgt volop aandacht in de media. Ook gemeenten stimuleren en ondersteunen projecten om de gezondheid van mensen - en in het bijzonder van kinderen - te verbeteren. Het landelijk ontwikkelde programma Jongeren Op Gezond Gewicht (JOGG) kan gemeenten helpen om samen met partners die werken met kinderen en gezinnen activiteiten voor jeugd en ouders te ontwikkelen om een gezonde leefstijl te promoten en stimuleren.

**Gemeente Tilburg is een JOGG gemeente**, de locaties van de Kinderopvanggroep in Tilburg sluiten graag aan bij JOGG-activiteiten en zijn actief betrokken bij dit programma.

Voorbeelden van afspraken om gezond gedrag van kinderen te stimuleren

- Op onze locatie drinken de kinderen water. We eten als tussendoortje fruit of rauwkost.
- Natuurlijk zijn we veel buiten met de kinderen. Op ontdekking in de natuur, onze eigen tuin of het park of het bos. We organiseren sport- en spelactiviteiten waarin kinderen lekker kunnen rennen, klimmen en klauteren.
- We kiezen thema's die aansluiten bij een gezonde en milieubewuste leefstijl, bijvoorbeeld: Ziek en gezond

## Bijlage 1 Plan van aanpak grotere gezondheidsrisico's

De grotere gezondheidsrisico's die extra aandacht vragen op onze locatie zijn hier uitgewerkt en worden tenminste jaarlijks geëvalueerd en geactualiseerd.

<b>Gezondheidsrisico met extra aandacht</b>	<b>Beleid/ protocol/ afspraak</b>	<b>extra maatregel/ actie</b>	<b>wanneer</b>	<b>Wat te doen indien dit risico toch gebeurt</b>
Risico op Coronabesmetting	Richtlijnen RIVM; Richtlijnen afd. P&K; Coronaprotocol kinderopvang; FAQ KOG	Brieven, memo's etc. voor ouders; Instructiefilmpjes voor ouders; Posters en andere Visuals	Mrt 2020 tot heden	Ouders informeren en overleg voor vervolgacties;  Directeur informeren en overleg voor vervolgacties;  GGD vragen voor advies en instructie;
Overdracht van ziektekiemen via aan hoesten of niezen door een ander kind	Kinderen aanleren hun hoofd weg te draaien en in hun eigen elleboog te hoesten of niezen of hun hand voor de mond te houden.	Kinderen handen laten wassen na het hoesten en niezen.	voortdurend	Ouders worden door de pedagogisch medewerkers geïnformeerd over het mogelijk geïnfecteerd zijn.
Blootstelling aan stuifmeel van gras, onkruid of bomen die een allergie kunnen oproepen	Tijdens intakegesprek vragen naar allergieën. Buiten alert zijn op signalen als rode ogen, vlekken, verstopte luchtwegen.	De pedagogisch medewerker volgt hierin het actuele advies van de GGD	In het voorjaar/zomer	Ouders bellen wanneer kinderen voor het eerst een reactie hebben en indien nodig handelt tegelijkertijd de BHV-er met kinder-EHBO volgens het Bedrijfsnoodplan hoofdstuk 2.
Overdracht van ziektekiemen dat met onzorgvuldig gewassen handen van het toilet komt	Kinderen wassen hun handen na het toiletgebruik. Ouders worden hierin betrokken om de transitie naar thuis ook te laten plaats vinden.	Kinderen eraan herinneren hun handen te wassen en indien nodig meekijken	voortdurend	Ouders worden door de pedagogisch medewerkers geïnformeerd over het mogelijk geïnfecteerd zijn.

## Bijlage 2 Plan van aanpak grotere veiligheidsrisico's

De grotere veiligheidsrisico's die extra aandacht vragen op onze locatie zijn hier uitgewerkt en worden tenminste jaarlijks geëvalueerd en geactualiseerd.

<b>Veiligheidsrisico met extra aandacht</b>	<b>Beleid/ protocol/ afspraak</b>	<b>extra maatregel/ actie</b>	<b>wanneer</b>	<b>Wat te doen indien dit risico toch gebeurt</b>
Kind verbrandt zich aan gekookt water uit de waterkoker.	<p>De waterkoker staat buiten bereik van kinderen.</p> <p>We lopen niet met heet water</p> <p>Heet water (thee) wordt altijd vermengd met koud water</p> <p>Alleen in de algemene keuken en in de keukens op de bso mag een snelkoker aanwezig zijn. We houden ons dan strikt aan de regels.</p>	<p>We lopen niet rond met heet water</p> <p>We koelen kokend water altijd af met koud water</p>		<p>Een BHV-er met kinder-EHBO handelt volgens protocol kinder-EHBO.</p> <p>Collega peps vangen de andere kinderen op en houden hen weg van het incident.</p> <p>Er wordt contact opgenomen met de huisartsenpost en/of 112.</p> <p>Ouders worden z.s.m. gebeld.</p> <p>De directeur wordt direct op de hoogte gebracht.</p>
Vermissing/ ontsnapping kind tijdens buitenspelen.	<p>Pedagogisch medewerkers controleren dagelijks de buitenruimtes, vóórdat de kinderen gaan buitenspelen. Er wordt o.a. gecontroleerd op:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gevaarlijke spullen (glas, blik, naalden)</li> <li>• Dierenuitwerpselen</li> <li>• goede omheining (hekken) controleren op gaten/ schade e.d.).</li> <li>• Kinderen spelen nooit zonder toezicht buiten</li> </ul>	<p>Pedagogisch medewerkers krijgen regelmatig (middels overleggen en informatie e-mails) de opdracht extra Alert te zijn.</p> <p>Mogelijk komt er een 'sluis' bij de hoofdingang. De voor- en nadelen worden bestudeerd</p>		<p>Het protocol 'Vermissing kind' wordt opgevolgd.</p> <p>Ouders worden z.s.m. gebeld.</p> <p>De directeur wordt direct op de hoogte gebracht.</p>

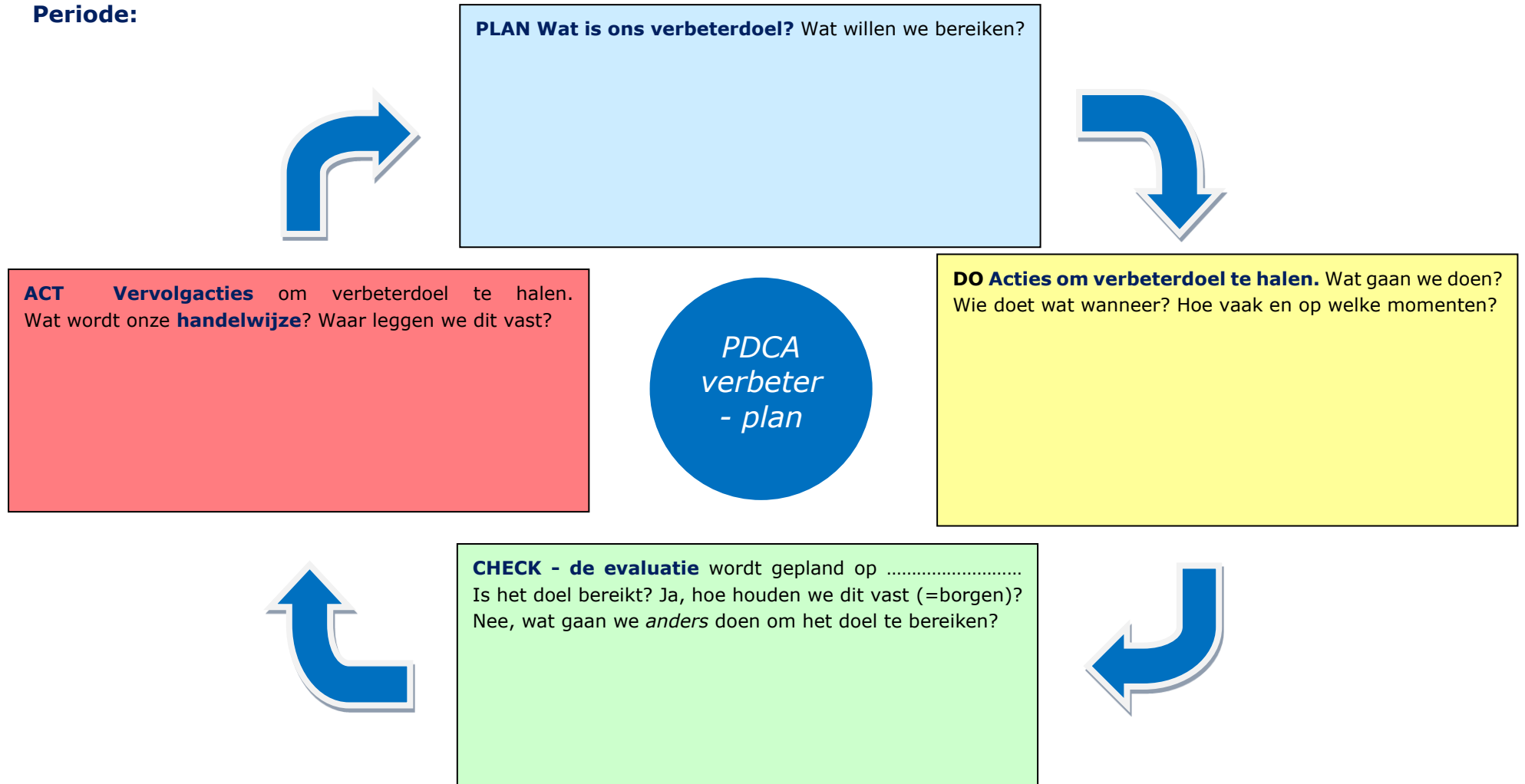


<p>Kind moet oversteken tussen geparkeerde auto's en wordt bijvoorbeeld aangereden en heeft letsel.</p>	<p>Oversteken gebeurt samen met de pedagogisch medewerker</p>	<p>Pedagogisch medewerkers geven aan wanneer kinderen mogen oversteken</p>		<p>Een BHV-er met kinder – EHBO handelt volgens het Bedrijfsnoodplan hoofdstuk 2.</p> <p>Collega pm'ers vangen de andere kinderen op en houden hen weg van het incident.</p> <p>Er wordt contact opgenomen met de huisartsenpost en/of 112.</p> <p>Ouders worden z.s.m. gebeld.</p> <p>De directeur wordt direct op de hoogte gebracht.</p>
<p>De vloer is glad waardoor kinderen (zeker wanneer zij op sokken lopen) uit kunnen glijden en letsel kunnen oplopen.</p>	<p>Kinderen mogen alleen met passend schoeisel of blote voeten lopen.</p>	<p>Pedagogisch medewerkers zijn alert op passend schoeisel (schoenen, blote voeten of anti slip sokken</p>		<p>De pedagogisch medewerker handelt volgens het Bedrijfsnoodplan hoofdstuk 2. Bij letsel worden ouders en de directeur direct op de hoogte gesteld.</p>

# Bijlage 3 Verbeterplan bij Beleidsplan Veiligheid & Gezondheid

Onderwerp:

Periode:



# Bijlage 4 Inhoudsopgave infoplein

Dit is de inhoudsopgave van **Infoplein, bedoeld voor medewerkers** om beleid en protocollen te vinden die van belang zijn voor veilige en gezonde kinderopvang van locaties die onderdeel zijn van de Kinderopvanggroep.

De inhoudsopgave is te vinden door op infoplein te klikken op de categorie "Pagina's" (via het dashboard links). Via de categorie "Handboek" zijn alle ondersteunende documenten en formulieren te vinden en te downloaden. Middels een zoekfunctie kan op het gewenste onderwerp worden gezocht.

## 0. Inleiding

### 1. Organisatie - algemeen

1.1 Bedrijfshulpverlening

1.2 AVG (privacy)

1.3 Inspraak

Ondernemingsraad

Oudercommissies

### 2. Personeel (HR)

2.1 Informatie voor nieuwe medewerkers

2.2 Arbeidsvoorwaarden, -omstandigheden en ziekte

2.3 Scholing

2.4 Vertrouwenspersoon

2.5 Klacht indienen

2.6 Vacatures

### 3. Pedagogiek en Kwaliteit

#### 3.1 Pedagogische visie en beleid

- Algemeen Pedagogisch Beleid
- Pedagogisch Locatiebeleid
- Opleidingsplan
- Borgdocument VE Piramide, Uk & Puk en Startblokken
- Beleid Omgaan met Lichamelijkheid en Seksualiteit
- Spelen
- Mediaopvoeding

#### 3.2 Pedagogisch handelen

- Pedagogisch Werkplan
- Babyopvang
- Ongewenst storend gedrag

#### 3.3 Groepsindeling

- Pedagogisch medewerker/kind-ratio
- Groepsindeling kdv
- Groepsindeling bso
- Maximum aantal kindplaatsen
- Samenvoegen van groepen kdv en bso
- Kind in tweede groep kdv en bso
- Afspraken vriendjes naar de bso
- Achterwachtregeling
- Vierogenprincipe kdv

### *3.4 Wet- en regelgeving kinderopvang*

- IKK
- pedagogisch coach/beleidsmedewerker
- Gastouderopvang
- VVE

### *3.5 Observeren*

- KIJK! 0-4 jarigen
- Kijken naar Kinderen
- Groepsobservatie

### *3.6 Voor en Vroegschoolse Educatie (VE)*

- VE
- Toeleiding VE door jeugdgezondheidszorg
- VE- borgdocument
- Kwaliteitszorgkaarten
- Kijkwijzers
- Opleidingsplanplan VE
- Interactief voorlezen
- Bibliotheek

### *3.7 Veiligheid*

- Veiligheid op locaties
- Afsluitprocedure
- Vermissing kind
- Vervoer kinderen
- Schoonmaak
- Veiligheid speeltoestellen
- Beleid giftige planten
- Slapen
- Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid
- Telefoonkaarten

### *3.8 Gezondheid*

- Voeding
- Voedingsgewoonten
- Borstvoeding en flesvoeding
- Allergieën, diëten, voedingswensen
- JOGG
- Zieke kinderen
- Medicijnen
- Pijnstillers
- Medische handelingen
- Vaccineren
- Handhygiëne
- Infectieziekten

### *3.9 GGD inspecties*

### *3.10 Ouders*

- Intake
- Overeenkomsten en afspraken
- Pedagogische kwaliteit
- AVG
- Konnect
- Klant-OK
- Gesprekken voeren
- Klachten van ouders
- Gescheiden ouders

### *3.11 Zorgkinderen*

- Zorgprotocol
- Samenwerkingspartners
- IB'er Kinderopvang
- Schoolmaatschappelijk werk
- Kentalis
- Gemeentelijke zorgstructuur
- Vluchtelingenkinderen
- Armoede

### *3.12 Vermoeden kindermishandeling*

Route I. Signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling;

Route II. Signalen van mogelijk geweld- of zedendelict door een collega jegens een kind;

Route III. Signalen van seksueel grensoverschrijdend gedrag van kinderen onderling;

Route IV. Route bij (dreigende) maatschappelijke onrust

### *3.13 Bibliotheek*

### *3.14 Interieur*

## **4. Marketing en Communicatie**

## **5. ICT**

## **6. Financiën**

## **7. Huisvesting**